

2022年1月5日

お客様各位
お取引先様各位

SocioFuture 株式会社
代表取締役社長 中野 裕

社名変更に伴う諸手続きのご案内

拝啓 時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、弊社は2022年1月1日付で社名を変更させていただきました。

これに伴い、社名変更日以降におけるお取引上の諸手続きについて下記の通りご案内させていただきます。

お客様、お取引先様の皆様にはお手数をお掛けいたしますが、何卒ご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

なお、ご不明な点がございましたら、後掲問い合わせ窓口までお問い合わせいただけますようお願い申し上げます。

敬具

記

1. 新 社 名

SocioFuture 株式会社（ソシオフューチャー）

社名変更に伴い、口座名義も「ソシオフューチャー（カ）」へ変更となります。

2. 弊社銀行口座の名義変更について

銀行口座の名義変更は商号変更登記完了後の手続きとなるため、2022年2月末頃に完了する見込みです。2022年3月以降、弊社宛にお振込みの際は、新社名にてお願いいたします。

なお、弊社からの振込名義につきましては、銀行窓口利用の場合は社名変更日より、インターネットバンキング利用の場合は口座名義変更手続きが完了し次第、新社名に変更となります。振込名義が旧社名と新社名が混在することも予想されますが、いずれの場合も正規の手続きとしてお取扱いください。

《銀行口座名義 新旧対照表》

振込口座	旧	新
フリガナ 銀行口座名義	ニホンエイティーエム（カ） 日本エイ・ティー・エム株式会社	ソシオフューチャー（カ） SocioFuture 株式会社
受入期間	2022年2月28日まで	2022年3月1日より

3. 各種書類の取り扱いについて

(1) 弊社宛の書類

発行日記載が2022年1月1日以降の弊社宛各種書類（契約書、注文書、注文請書、納品書、請求書、領収証等）は、新社名宛での発行をお願い申し上げます。

(2) 弊社より発行する書類

発行日記載が2022年1月1日以降の各種書類（契約書、注文書、注文請書、納品書、請求書、領収証等）は、新社名にて発行させていただきます。

4. その他

使用印鑑届、取引先登録票など、社名変更手続きを必要とする書類は、後掲担当部署までお送りください。受領後速やかに記入し、ご返送させていただきます。

以上

お問い合わせ窓口

SocioFuture 株式会社

財務経理本部財務経理部

〒105-0013 東京都港区浜松町 1-30-5 浜松町スクエア7階

TEL 03-5405-8954 FAX 03-5405-8979

旧 Mail mlj_accounting@atmj.co.jp

新 Mail mlj_accounting@scft.co.jp