

フラット35実行予定日

年 月 日

担当者名: _____

印

不動産会社・建築会社もしくは金融機関に本書類の作成をお願いしていただき、マイホームプラン融資実行日の
8営業日前までにアプラスへご提出をお願い致します。

※本書面とフラット35承認通知書の写し、不動産売買契約書写し、建築工事の請負契約書の写しをご提出お願い致します。
※追加工事代金がある場合、フラット35の手続きに必要な契約書の全てをご提出お願い致します。

尚、本書面はお客様へも内定通知書面と併せてご案内しております。

マイホームプラン 諸費用一覧

申込者: _____ 様分

■注意点

- ・アプラスが提供する商品(本商品およびつなぎ融資分)の融資事務手数料、金利、印紙代は融資対象外となります。
- ・住宅ローンの代行手続きによる事務手数料は対象外となります。
- ・各諸費用の金額確認のため見積書等金額の確認ができる書面をご提出いただく場合がございます。

1. 資金計画

円単位でご記入お願い致します

①	土地建物、建築・購入額	
②	諸費用総額	
③	リフォーム工事金額	
a	対象物件総額(①+②+③)	¥0

円単位でご記入お願い致します

④	住宅ローンⅠ(フラット)利用額	
⑤	住宅ローンⅡ利用額	
⑥	マイホームプラン利用額	
⑦	自己資金	¥0
b	計(④+⑤+⑥+⑦)	¥0

2. 資金使途細 ※マイホームプランでご利用される項目にチェックをお願いいたします。

円単位でご記入お願い致します

項番	資金使途	内容	金額	マイホームプラン利用分
①	住宅ローンの融資事務手数料	【フラット35】等		☐
②	つなぎ融資関連	事務手数料・金利・住宅融資保険手数料		☐
③	団信初年度特約料	—		☐
④	保険料	火災(地震)保険料		☐
⑤	不動産仲介手数料	—		☐
⑥	印紙代	金銭消費貸借契約証書分・売買契約書・請負契約書		☐
⑦	登記費用	表示登記含む		☐
⑧	各種検査費用等	適合証明検査費用、リフォーム瑕疵保険料 その他の検査機関等 (建築確認、住宅性能、長期優良、地盤調査等)		☐
⑨	上下水道分担金、負担金	—		☐
⑩	その他(購入時に一括して払うもの)	修繕積立基金、管理準備金 (住宅ローン実行時と同時に必要になるもの限定)		☐
⑪	その他(入居初月にかかるもの)	修繕積立金(初月分)、管理費、専用使用料 (住宅ローン実行時と同時に必要になるもの限定)		☐
⑫	税金	固定資産税・都市計画税の初年度精算金		☐
⑬				☐
⑭	土地建物、建築・購入額	資金計画の金額 内) マイホームプラン利用金額 ※1	¥0	☐
⑮	リフォーム工事金額	見積金額、請負金額または予定金額	¥0	☐
c	合計額(※1を除く)		¥	—

(万円)

マイホームプラン借入希望金額
(万円未満切捨)

0

3. 提出書類チェック

☐	マイホーム 諸費用一覧(本書面)
☐	フラット35 承認通知書の写し
☐	「不動産(借地権含む)売買契約書」、 「建築工事の請負契約書」の写し

【ご返送先】株式会社 アプラス ハウジングローンセンター
〒130-0013
東京都墨田区錦糸1丁目2番1号 アルカセントラル20階
【お問合せ先】TEL:0570-200-087 (受付時間 9:30~17:30 土日祝休)

アプラス使用欄

融資
金額

万円