2027年度

関西大学

外国人留学生編・転入学試験［学外受験者用］

入学試験要項

目　次

個人情報の取扱いに関する重要事項 …… 1
1 募集学部・学科（専修）・募集年次・募集人員・入試日程・試験場 …… 2
2 出願資格 …… 2
3 選考方法・試験科目・時間 …… 3
4 出願手続・入学検定料 …… 4
5 必要書類記入上の注意 …… 9
6 出願時・受験時における注意事項 …… 11
7 入学試験実施に際しての対応について …… 12
感染症（インフルエンザ、新型コロナウイルス感染症等）について …… 12
8 日本国外に居住する入学試験受験者および入学予定者に対する査証取得にかかるサポートについて… 13
9 受験票の印刷について …… 14
10 合格者発表 …… 14
11 入学手続 …… 14
12 単位認定について …… 15
13 学費・諸費 …… 15
14 奨学金 …… 16
15 障がいのある受験生等への受験上の配慮および修学上の配慮について …… 16
16 健康状況について …… 16
17 問い合わせ先 …… 16
18 関西大学への主な交通機関 …… 17
19 入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー） …… 18

この要項（表紙、出願書類を除く）は全18ページから構成されています。

ご参考

関西大学

入試センター

個人情報の取扱いに関する重要事項

関西大学では、入学試験の出願にあたってお知らせいただいた個人情報（住所、氏名、電話番号など個人を特定しうる情報、以下「個人情報」という。）について、法令および関西大学個人情報保護方針に従って取扱います。
関西大学個人情報保護方針については、本学ホームページのトップページ（https://www.kansai-u.ac.jp/）から「個人情報の取扱い」をご参照ください。

(1) 個人情報の利用目的

志願者の個人情報については、以下の利用目的の達成に必要な範囲内でのみ利用します。
①入学試験実施（出願処理、受験番号の通知および入学試験実施）
②合格者発表
③入学までの諸手続

(2) 個人情報の管理

関西大学では、上記（1）の目的で収集した志願者の個人情報について、個人情報保護管理者を定め厳重に管理し、一定期間保管後、法令等に基づき適切に廃棄します。

(3) 個人情報の共同利用について

次の外郭団体は、下記の目的および情報に限定して、個人情報を本学と共同して利用します。
関西大学共済会（以下「共済会」という。）
共済会は、学生生活の向上を図ることを目的として、傷病、入院、死亡、賠償責任等に係る共済制度を実施しています。
〈 利用の目的および情報は以下のとおりです。〉
○入学金（入学登録金）納入者の手続番号、氏名、保護者等氏名、住所、電話番号、生年月日、学部・学科・専攻・専修の情報
（共済掛金の納入状況確認および共済会加入手続きのため）

(4) 個人情報の第三者提供について

関西大学では、志願者本人の同意があった場合、または、法令に基づく場合を除き、個人情報を第三者に提供することはありません。

(5) 個人情報の預託について

上記（1）に関する業務について、その一部を業者に委託することがあります。個人情報の預託にあたり、個人情報保護水準が十分な業者を選定し、志願者の個人情報の取扱いに関する条項を設けた契約を結んだうえで、関西大学の個人情報保護方針に従った方法により適切に取扱うよう管理します。

ご参考

(6) 関西大学入学試験の統計資料について

関西大学では、個人が特定されない状態で入学試験の統計資料を作成しています。この統計資料は、関西大学進学希望者への情報提供、当該データの分析および今後の関西大学入学試験の検討資料のために利用します。

(7) 個人情報の開示、訂正、削除について

志願者から個人情報の開示、訂正、削除の請求があった場合、志願者本人であることを確認後、法令・基準等に基づき、速やかに対応します。なお、入学試験の合否判定の評価に関する事項については開示しません。

(8) 問い合わせ窓口

個人情報の開示、訂正、削除等、志願者の個人情報に関するお問い合わせは、関西大学 入試センター 入試・高大接続グループにご連絡ください。

関西大学 入試センター 入試・高大接続グループ
〒564-8680　大阪府吹田市山手町3丁目3番35号　Tel. 06-6368-1121（大代表）

1 募集学部・学科(専修)・募集年次・募集人員・入試日程・試験場 (本要項掲載の日程および時刻はすべて日本時間)

本制度内での併願および外国人学部留学生入学試験(9月募集)との併願は認められません。
また、文学部および政策創造学部 政策学科で志願できる専修は1専修のみです。

学 部	学科(専修)	編・転入年次	募集人員	データ登録期間	必要書類送付期間	選考日・試験場	合格者発表日
文学部	総合人文学科 心理学専修	2年次	若干名	2026年 9月1日(火)9時30分～ 9月7日(月)23時	2026年 9月 1日(火)～ 9月10日(木) (必着)	2026年 10月18日(日) **関西大学 千里山キャンパス**	2026年 11月2日(月)
	総合人文学科(注) 英米文学英語学専修/英米文化専修/ 国語国文学専修/ 哲学倫理学専修/比較宗教学専修/ 芸術学美術史専修/ ヨーロッパ文化専修/ 日本史・文化遺産学専修/世界史専修/ 地理学・地域環境学専修/ 教育文化専修/ 映像文化専修/文化共生学専修/ アジア文化専修	3年次					
外国語学部	外国語学科	3年次					
政策創造学部	政策学科 政治経済専修/地域経営専修 国際アジア学科	3年次				2026年 10月17日(土) **関西大学 千里山キャンパス**	

(注1)文学部の次の専修については、専修内に下表のコースがあるため、これらの専修を志望する場合、データ登録時に必ずコース名を選択してください。なお、初等教育学専修は募集を行いません。

国語国文学専修	国文学コース/国語学コース
ヨーロッパ文化専修	フランス言語文化コース/ドイツ言語文化コース
アジア文化専修	アジア文化コース/中国言語文化コース

(注2)政策創造学部 政策学科については、下表の専修があるため、政策学科を志望する場合、データ登録時に必ず専修名を選択してください。

政策学科	政治経済専修/地域経営専修

ご参考

2 出願資格

関西大学における授業の大部分は日本語で行われますので、十分な日本語能力が要求されます。
また、卒業・修了・修得等の見込みにより出願し、入学試験に合格した者が、2027年3月末日までに当該見込みを満たせなかった場合には入学を許可しません。

外国籍を有する者で、次の(1)～(5)のいずれかの条件を満たし、かつ、(6)および(7)の条件を満たす者。
※外国籍と日本国籍を二重に有する方は、事前に関西大学 入試センター 入試・高大接続グループ(rgs@ml(エムエル).kandai.jp)までご連絡ください。
※高等学校卒業までに日本の小学校、中学校、高等学校、国内の外国系学校および日本の学校教育制度に準拠した学校に在籍した者は、その期間が4年以内の者に限ります。
※日本の高等学校もしくは中等教育学校のみを卒業した者は受験することができません。

(1)外国において通常の課程による14年の学校教育を修了した者および2027年3月末日までに修了見込みの者。
※「外国において通常の課程による14年の学校教育を修了した者および2027年3月末日までに修了見込みの者」とは、「外国の大学を2年次以上または短期大学等を修了した者および修了見込みの者」を対象とします。
(2)日本の4年制大学に2027年3月までに2年以上在学(休学期間を除く)し、当該学部・学科において卒業に必要な単位のうち60単位以上を修得している者および修得見込みの者。
(3)日本の4年制大学、短期大学、高等専門学校卒業者および2027年3月卒業見込みの者。
(4)日本の専修学校の専門課程(修業年限が2年以上であること、その他の文部科学大臣の定める基準(注1)を満たすものに限る)を修了した者および2027年3月修了見込みの者(ただし、学校教育法第90条第1項に規定する大学入学資格(注2)を有する者に限る)。
(注1)文部科学大臣の定める基準は、専門課程の修業年限が2年以上で、かつ、課程の修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上としています。この基準を満たしているか不明な場合は、在籍する専修学校または修了した専修学校にご確認ください。
(注2)学校教育法第90条第1項の大学入学資格を有している(高等学校卒業者または高等学校卒業者と同等以上の学力を有する者)かどうか不明な場合は、関西大学 入試センター 入試・高大接続グループにお問い合わせください。
(5)その他、上記と同等以上の学力があると教授会の議を経て学長が認めた者。

(6) 次のいずれかに該当する者。

①独立行政法人 日本学生支援機構が実施する「日本留学試験」のうち、本学が指定する試験において、「日本語（記述問題を含む）」を受験した者。

※利用できる「日本留学試験」の成績は下記AまたはBの成績に限ります。

A. 2025年度第2回（11月実施）　　B. 2026年度第1回（6月実施）

②公益財団法人 日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験N1（旧試験1級）を取得している者。

(7) 文学部の出願については、次のいずれかの外国語検定試験のスコアまたはグレードの提出ができる者。

文学部	Cambridge English/実用英語技能検定/国際連合公用語英語検定試験/ IELTS（アカデミック・モジュールに限る）/TOEFL iBT®/TOEIC®L&R

※外国語検定試験のスコアまたはグレードは出願時において過去2年以内に取得したものとします。
※実用英語技能検定S-CBT、S-Interviewも対象となります。
※TOEFL iBT® Home Editionは対象としません。
※TOEFL iBT®は、Test Dateスコア（各テスト日の試験結果）のみを利用します（「MyBest® scores」は利用しません）。
※TOEFL®ITPテストおよびTOEIC®L&R IPテストは対象となりません。
※通常の課程による直近6年間の学校教育を英語で受けた者については、それを証明する書類をもって上記の提出を免除することができます［様式は任意］。

3 選考方法・試験科目・時間

● 文学部

筆記試験および面接の結果と、出願書類を総合的に判断して合否判定を行います。

学科・専修	試験科目・時間（注1）	
総合人文学科 心理学専修	12:30～14:00（90分） 専門論文（100点）	15:10～ 面接（口頭試問を含む）
総合人文学科 英米文学英語学専修/英米文化専修/国語国文学専修/ 哲学倫理学専修/比較宗教学専修/芸術学美術史専修/ ヨーロッパ文化専修/日本史・文化遺産学専修/ 世界史専修/地理学・地域環境学専修/教育文化専修/ 映像文化専修/文化共生学専修/アジア文化専修	12:30～14:00（90分） 専門科目（100点）（注2）	15:10～ 面接（口頭試問を含む）

ご参考

（注1）集合時刻・集合場所等の詳細については、受験票（『関西大学入学試験 ポータルサイト』よりダウンロード、詳細は14ページを参照）にて指示します。

（注2）ヨーロッパ文化専修のみ、コースごとで問題が異なります。

● 政策創造学部

筆記試験および出願書類を総合的に判断して合否判定を行います。

学科・専修	試験科目・時間（注）
政策学科 政治経済専修/地域経営専修 国際アジア学科	10:30～12:00（90分） 専門論文（社会科学分野から出題されるテーマ）

（注）集合時刻・集合場所等の詳細については、受験票（『関西大学入学試験 ポータルサイト』よりダウンロード、詳細は14ページを参照）にて指示します。

● 外国語学部

筆記試験および面接の結果と、出願書類を総合的に判断して合否判定を行います。

主専攻言語	試験科目・時間（注）
日本語	9:30～11:00（90分） 小論文　※日本語によるもの
	13:00～ 面接（口頭試問を含む）　※日本語のみで実施

（注）集合時刻・集合場所等の詳細については、受験票（『関西大学入学試験 ポータルサイト』よりダウンロード、詳細は14ページを参照）にて指示します。

出願の流れ

1 インターネットで出願（データ登録）する ▶ **2 入学検定料を納入する** ▶ **3 必要書類を郵送する**

※『関西大学入学試験 ポータルサイト』等のデザイン、文言等は変更になる場合があります。

●出願期間

データ登録期間（日本時間）	入学検定料納入期間（日本時間）	必要書類送付期間（日本時間）
2026年9月1日（火）9：30～ 2026年9月7日（月）23：00	2026年9月1日（火）9：30～ 2026年9月7日（月）24：00	2026年9月 1日（火）～ 2026年9月10日（木）必着

※出願手続は、データ登録、入学検定料の納入、必要書類の郵送により完了します。
データ登録のみでは出願したものとして取扱いません。

●事前準備

①**データ登録にはデジタル写真（ファイル形式：.jpegまたは.jpgのもの）が必要です。**データ登録は、5ページの「『関西大学入学試験 ポータルサイト』へのユーザ登録 (5) 出願写真のアップロード」を確認し、デジタル写真を用意してから行ってください。

②データ登録に際しては、次のものをご用意ください。
- インターネットに接続された端末（スマートフォン、パソコン、タブレット等）
- プリンタ（自宅にプリンタを準備できない場合は、コンビニエンスストアのマルチコピー機等をご利用ください）
- クレジットカード（入学検定料をクレジットカードで納入する場合）
- 『関西大学入学試験 ポータルサイト』のユーザ登録（無料）に使用するメールアドレス

③登録されたメールアドレス宛に、ユーザ登録完了、出願情報の登録（データ登録）完了、入学検定料の入金完了等の通知メールを送信します。メールを受信できるよう、ドメイン（「@sak-sak.net」）の受信指定を行ってください。

ご参考

●『関西大学入学試験 ポータルサイト』へのユーザ登録＜必須＞

※ユーザ登録は、出願期間より前に行うことができます。なるべく早めに登録を行ってください。
※ユーザ登録とあわせて、志願者情報（氏名・生年月日等のプロフィール）を登録しておくと、出願データ登録時に個人情報の入力の手間を省くことができます。

(1)『関西大学入学試験 ポータルサイト』にアクセス

『関西大学入学試験 ポータルサイト』トップページ（https://sak-sak.net/portalapp/kansaiuniv）にスマートフォン、パソコン、タブレット端末からアクセスし、「初めての方はこちら」から登録を行ってください。

(2)個人情報の取扱いに関する同意事項を確認・ユーザ登録

「個人情報の取扱いについて」を確認のうえ、「上記事項に同意する。」チェックボックスを選択してください。
メールアドレスを入力し、「登録」をクリックしてユーザ登録してください。
※登録したメールアドレスはログイン時のユーザIDとして使用されます。

(3)パスワード登録

登録したメールアドレス宛に、ユーザ登録完了メールが届き、仮パスワードが発行されます。
メールに記載されたURLからユーザID・仮パスワードを入力し、「ログイン」をクリックすると、マイページの画面に遷移します。
ログイン後、「パスワード変更」からパスワードを変更してください。

(4)志願者情報（プロフィール）の登録

マイページにある「プロフィール編集」から、志願者情報の各必要項目を入力し、「登録」をクリックしてください。
登録完了後は、「戻る」をクリックし、マイページに戻ってください。

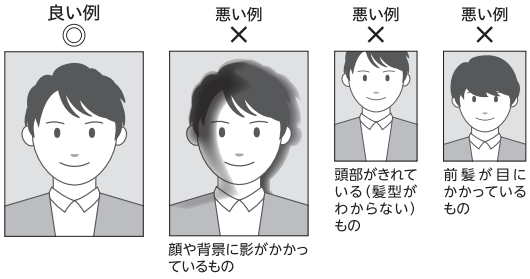
> 氏名や住所等を入力する際は、JIS第1水準および第2水準の文字で入力してください。
> なお、JIS第1水準および第2水準以外の文字は入力できませんので、その場合は、代替の文字（カタカナを含む）を入力してください。
> ※入学後に交付する学生証等の氏名表記は、出願データ登録時に入力された文字となります。
> 例）髙 → 高、吉 → 吉、﨑 → 崎、濵 → 濱、楠 → 橋、瀬 → 瀬、栁 → 柳、德 → 徳、昇 → 昇、角 → 角、桒 → 桑、
> Ⅲ（ローマ数字）⇒III（アルファベットのアイを3つ入力）など

(5)出願写真のアップロード

マイページにある「写真アップロード」をクリックし、画面の案内に従って、出願写真をアップロードしてください。
※提出書類として写真を郵送する必要はありません。

<出願写真について>
・ファイル形式は .jpegまたは .jpgに限ります。
・出願前3か月以内に撮影したもので、上半身、正面、脱帽、バックは無地に限ります(カラー・白黒どちらでもかまいません)。
・出願写真を下記のとおりアップロードしてください。

1. 「写真選択」をクリックして、アップロードする写真を選択してください。
2. <編集機能>により、サイズや位置を調整して、枠に合わせてください。
   次に該当するものは使用できません。注意して写真のアップロードをしてください。出願写真として適切でないと判断した場合は、再提出(アップロード)していただくことがあります。
   - ●頭部(髪)が切れている
   - ●顔が小さい
   - ●前髪が目にかかっている(かかりそう)
   - ●加工・修正しているもの
   - ●照明が反射している
   - ●無背景無地でない(カーテン、窓などが写っている)
   - ●写真自体が暗い
   - ●写真がぼやけている
   - ●プリントアウトした写真を撮影したもの
   - ●後ろ(背景)に顔の影が映っている、顔に影がかかっている



3. 「切り抜き」をクリックして、出願写真を作成してください。
   ※失敗した場合は「やり直し」をクリックしてください。
4. 規定どおりかを確認し、「規定の確認」の項目にチェックを入れて、「保存」をクリックしてください。

●出願データの登録・入学検定料の納入

(1)パソコン・スマートフォンまたはタブレット端末で『関西大学入学試験 ポータルサイト』にアクセス

データ登録期間内に『関西大学入学試験 ポータルサイト』トップページ(https://sak-sak.net/portalapp/kansaiuniv)にアクセスし、マイページにログインしてください。
「関西大学入学試験情報総合サイト Kan-Dai web」(https://www.kansai-u.ac.jp/nyusi/)より『関西大学入学試験 ポータルサイト』にアクセスすることもできます。

ご参考

(2)出願データの登録

1. マイページ下部の「出願登録・出願内容の確認」にある「出願登録および出願登録した情報はこちら」をクリックしてください。
2. 「出願確認事項」および「出願登録から出願書類提出までの流れ」の内容を確認し、画面下部にある「出願開始」をクリックしてください。
3. 「志願票種類」の中から出願する試験種別を選択し、「次へ」をクリックしてください。
4. 志望する情報(学部・学科・専攻)・試験日程を選択してください。
5. 志願先を選択し、「次へ」をクリックしてください。
6. 「試験選択」「選択中試験内容」を確認し、内容を変更する場合は「選択中試験内容」の「処理区分」から訂正を行ってください。内容に問題がなければ、「次へ」をクリックしてください。
7. 画面の指示に従い、各項目を入力して「次へ」をクリックしてください。
   4ページのユーザ登録(4)で登録した志願者情報(氏名・生年月日等のプロフィール)が表示されますので、変更等があれば、画面上で修正してください。
8. 本ページのユーザ登録(5)でアップロードした写真が表示されますので、規定どおりかを確認し、「規定の確認」の項目にチェックを入れて、「確認画面へ」をクリックしてください。
9. 表示されている「志願者情報入力確認」の内容を確認し、訂正する場合は「戻る」を、問題がなければ、「次へ」をクリックしてください。
10. (「志願者追加情報入力」画面が表示される場合のみ)
    画面の指示に従い、各項目を入力して「確認画面へ」をクリックしてください。
    表示されている「志願者追加情報入力確認」を確認し、訂正する場合は「戻る」を、問題がなければ、「次へ」をクリックしてください。

※出願時にデータ提出した写真は、入学後に交付する学生証の写真として使用します。

(3)登録内容の最終確認

「お支払い内容」「志願者情報(志願者追加情報)」「試験情報」を確認してください。あわせて、「クレジットカード取引における情報提供について」「お支払いに関する注意事項」を確認し、同意する場合は、「上記、内容確認の上、同意しました」チェックボックスにチェックを入れ「出願」をクリックしてください。

(注)登録内容の最終確認画面で入力内容に誤りがないか、再度確認し、訂正が必要な場合は、該当箇所の「戻る」をクリックし訂正してください。「出願」をクリックすると、これ以降、登録内容の修正はできません。

(4)出願データ登録の完了

(1)～(3)により、出願データの登録が完了しました。続けて入学検定料の納入を行ってください。

※出願登録が完了すると、出願情報の登録(データ登録)完了のメールが届きます。入学検定料の納入方法については(5)を参照してください。

(5)入学検定料の納入

以下のいずれかの方法から、支払い手続画面へアクセスしてください。

・登録情報確認画面の「お支払いの手続き」から「お支払い方法選択」をクリック
・「出願登録(データ登録)」が完了した後に届く出願情報の登録完了メール内の「支払URL」のリンクをクリック
・「マイページ」→「出願登録・出願内容の確認」→「該当の出願受付番号」→「出願状況詳細」の決済情報にある「お支払い手続きURL」のリンクをクリック

「クレジットカード」「コンビニ」「ネットバンキング」「ATM(ペイジー)」いずれかの納入方法を選択してください。
選択した納入方法の手順に従い、入学検定料を納入してください。

【クレジットカードの場合】

クレジットカード情報入力画面でクレジットカードによる納入を行ってください。

【コンビニエンスストア、ATM(ペイジー)、ネットバンキングの場合】

選択した納入方法で入学検定料の納入を行ってください。
※各種納入方法については、以下の二次元コードを読み取り、ご確認ください。

セブンイレブン　デイリーヤマザキ　ローソン・ミニストップ　ファミリーマート

セイコーマート　ATM(ペイジー)　ネットバンキング　ネットバンキング対応金融機関一覧

ご参考

※ 入学検定料納入後、入学検定料の入金完了メールが届きます。

■入学検定料　35,000円

一旦納入された入学検定料は、返還いたしません。
ただし、次に該当する場合は、入学検定料を返還する場合があります。該当する方は、出願締切日より7日以内に関西大学 入試センター 入試・高大接続グループまでご連絡ください。

・入学検定料を所定額より多く支払った場合(二重払いを含む)
・入学検定料を支払ったが、所定の期日までに必要書類を提出しなかった場合
・入学検定料を支払い、必要書類を提出したが、必要書類の不備や出願資格を満たしていない等の理由により、本学が出願を認めなかった場合
※入学検定料を返還する場合、返還に伴い発生する手数料等は志願者の負担となります。

■期日について

出願(データ登録)	出願期間の最終日はデータの登録を23:00までに完了してください。
入学検定料の納入	入学検定料納入期間の最終日は24:00までに完了してください。

※出願期間については4ページを確認してください。

■入学検定料支払い手数料について

入学検定料のほかに、支払い手数料が別途必要となります。詳細は『関西大学入学試験 ポータルサイト』上でご確認ください。

● 出願確認票・宛名シートの印刷

入学検定料の納入後、マイページの「出願登録・出願内容の確認」をクリックし、「出願受付」が「入金済」の状態となっている「出願受付番号」をクリックしてください。
「出願状況詳細画面」の下部にある「出願確認票印刷」をクリックしてください。
「出願確認票(大学提出用・本人控)・宛名シート」のPDFファイルが自動でダウンロードされますので、**A4サイズの白紙に縦向き・原寸大で片面印刷してください。**
(注)「出願確認票(大学提出用・本人控)・宛名シート」は入学検定料納入前には印刷することができません。
なお、自宅にプリンタを準備できない場合は、コンビニエンスストアのマルチコピー機等をご利用ください。

●必要書類の郵送

必要書類のうち「履歴書（留編転①）」、「志望理由書（留編転②）」、「日本留学試験受験票のコピー貼付用紙（留編転③）」は以下の本学webサイトからダウンロード・印刷してください。

https://www.kansai-u.ac.jp/nyusi/

書類を記入の後、市販の封筒（角2サイズ）に必要書類一式を入れ、出願データの登録・入学検定料の納入後に印刷した「宛名シート」を貼付のうえで、必要書類送付締切日必着で郵便局窓口にて「簡易書留速達」で郵送してください。

編入学と転入学では提出する書類が異なりますので、注意してください。

※編入学試験とは、大学、短期大学および高等専門学校の卒業（見込）者または専修学校の修了（見込）者が2年次または3年次に入学する試験です。
※転入学試験とは、在籍している大学等の卒業を待たずに2年次または3年次に入学する試験です。

日本国外から出願する方へ

「国際スピード郵便（EMS）」または国際宅配便（DHL、FedEx等）で送付してください**（必要書類送付締切日必着）**。
郵送後は追跡番号を入試・高大接続グループ（rgs@ml(エムエル).kandai.jp）までメールにて送付してください。
また、「宛名シート」も必要になりますので、必要書類に同封してください。

送付先　〒564-8680 大阪府吹田市山手町3-3-35
関西大学　入試センター 入試・高大接続グループ 外国人留学生編・転入学試験係　行
Undergraduate Admissions Team
Kansai University
3-3-35 Yamate-cho, Suita-shi, OSAKA 564-8680 JAPAN
Tel:+81-6-6368-1121　Fax:06-6368-0066
Email:rgs@ml(エムエル).kandai.jp

（注1）各証明書は原則として日本語または英語により作成されたものとします。それ以外の言語による場合は、日本語訳を添付し、大使館等で翻訳公証を受けてください。大使館等の翻訳公証を提出できない場合は、出身学校（日本語学校等）にて作成した日本語訳をつけてください。この訳文には、出身学校による翻訳証明が必要です。
（注2）提出された書類は、原則として返却しませんが、やむを得ない事情により返却を希望する場合は、「返信用封筒」を同封してください。「返信用封筒」には返送先の住所・氏名を明記し、必要な金額の切手を貼付してください。返却を希望する書類と名称を「返信用封筒」の裏面に記載してください。

ご参考

出願確認票[大学提出用]	『関西大学入学試験 ポータルサイト』から出願登録完了後にダウンロードし、印刷したもの
履歴書　（留編転①）	●本学所定の様式（本学webサイトからダウンロード）・本人自筆 **【外国人留学生編・転入学試験】**の様式を使用してください。 ●記入にあたっては、「**5**必要書類記入上の注意」（9ページ）をあらかじめ熟読して、必要事項を間違いのないように記入し、記入後は記入内容をよく確認してください。
志望理由書　（留編転②）	本学所定の様式（本学webサイトからダウンロード）・本人自筆 **【外国人留学生編・転入学試験】**の様式を使用してください。
高等学校の 卒業（修了）証明書（**原本**） ※コピー不可	●高等学校の卒業証明書の**原本**（卒業証書ではありません）を必ず提出してください。 ●外国において通常の課程による12年の学校教育を修了した者と同等以上の学力を認定する各国の試験に合格した者は、当該認定試験の合格を証明できる書類の**原本**を提出してください。 自国の教育制度のために高等学校までの教育課程年限が12年に満たない者で、日本の大学に入学するための準備教育課程を修了した者は、その修了証明書も必ず提出してください。
最終出身学校の成績証明書（**原本**） ※コピー不可	卒業・修了した、または在籍中の最終出身学校（大学・短大・専門学校等）の成績証明書（**原本**）を提出してください。
〈編入学の場合〉 卒業（見込）証明書（**原本**） もしくは 修了（見込）証明書（**原本**） ※コピー不可	大学、短期大学および高等専門学校を卒業（見込）の場合は、卒業（見込）証明書の**原本**を、専修学校を修了（見込）の場合は、修了（見込）証明書の**原本**を必ず提出してください。
〈転入学の場合〉 在学（修了）証明書（**原本**） もしくは 在籍証明書（**原本**） ※コピー不可	●最終出身学校の在学（修了）証明書または在籍証明書を提出してください。 ●外国の出身校において在学（修了）証明書および在籍証明書の様式がない場合は、様式例（Certificate of Attendance）を利用してください。

次ページの提出書類も必ず確認してください。

<table>
<tr><td>パスポートのコピー</td><td>氏名、生年月日、国籍、性別、顔写真が確認できるページのコピーを提出してください。
日本国外在住者でパスポートがない場合は、政府またはこれに準じる公的機関が発行した身分証明書のコピーを提出してください。</td></tr>
<tr><td>在留カードのコピー
〈日本国内在住者のみ〉</td><td>在留カードの表裏両面のコピーを提出してください。
日本国外在住者で在留カード等がない場合は、提出不要です。</td></tr>
<tr><td>「日本留学試験」の
受験票のコピー　　(留編転③)
または
日本語能力試験N1（旧試験1級）
取得を証明する書類(原本)コピー不可</td><td>次のいずれかを提出してください。
●独立行政法人 日本学生支援機構が実施する「日本留学試験」を受験した者は、受験票のコピーを本学所定の様式（本学webサイトからダウンロード・【外国人留学生編・転入学試験】の様式を使用）に貼付のうえ提出してください。
なお、下記AまたはBのうち、いずれか一つを選んでください。
A. 2025年度第2回（11月実施）
B. 2026年度第1回（6月実施）
●公益財団法人 日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験N1（旧試験1級）を取得している者は、それを証明する書類の原本を必ず提出してください。
※複数試験の提出や出願後の変更は認めません。</td></tr>
<tr><td>〈文学部のみ〉
外国語検定試験の
スコアまたはグレード
※英語外部試験の種類によって提出方法が異なります。</td><td>英語外部試験の種類によって提出方法が異なりますので、本ページの「提出書類および注意事項」を必ず確認してください。なお、英語検定試験主催団体からの証明書発行には一定の期間がかかります。原本の提出が必要な英語外部試験について、手元に原本がない場合は早めに再発行の手続きをしてください。
〈文学部〉Cambridge English/実用英語技能検定/国際連合公用語英語検定試験/
IELTS（アカデミック・モジュールに限る）/TOEFL iBT®/TOEIC®L&R のいずれか
通常の課程による直近6年間の学校教育を英語で受けた者については、それを証明する書類をもって上記の提出を免除することができます［様式は任意］。
※外国語検定試験のスコアまたはグレードは出願時において過去2年以内に取得したものとします。
<table>
<tr><th>英語外部試験</th><th>提出書類および注意事項</th></tr>
<tr><td>Cambridge English</td><td>次のいずれかの原本を提出してください。
・認定証（Certificate）・結果ステートメント（Statement of Results）</td></tr>
<tr><td>実用英語技能検定</td><td>次の原本を提出してください。
・合格証明書（和文または英文）
※実用英語技能検定S-CBT、S-Interviewも対象になります。</td></tr>
<tr><td>国際連合公用語
英語検定試験</td><td>合格証明書（和文または英文）の原本を提出してください。</td></tr>
<tr><td>IELTS</td><td>「Test Report Form」の原本を提出してください。
※追加成績証明書を提出する場合は、試験の主催団体から証明書を直送すること。</td></tr>
<tr><td>TOEFL iBT®</td><td>ETSアカウントから本学（Designated Institution(DI)Code：9042）へのスコアの直送手続きを行ったうえで、次の①・②の両方を必ず提出してください。
①ETS アカウントよりダウンロードした「Test Taker Score Report（PDFファイル）」を印刷したもの。
②データ直送依頼が完了したことが分かる画面を印刷したもの。
直送先として9042（Kansai University）が選択されていること、および16桁のAppointment Number（テスト予約番号、旧名称 Registration Number）の2点がわかるものを提出してください。
※TOEFL iBT®Home Editionは対象としません。
※TOEFL iBT®は、Test Dateスコア（各テスト日の試験結果）のみを利用します（「MyBest® scores」は利用しません）。
※TOEFL ITP®テストは対象となりません。</td></tr>
<tr><td>TOEIC®L&R</td><td>【日本国内でTOEICを受検した人】
TOEIC申込サイトから本学（申請コード：00015805、関西大学入試・高大接続グループ）へのスコア提出手続きを行ったうえで、TOEIC申込サイトよりダウンロードした「デジタル公式認定証（PDFファイル）」を印刷して提出してください。
※出願データ登録の際にオンライン番号（Online Number）が必要となります。
スコア提出手続きの方法：https://www.iibc-global.org/toeic/test/lr/guide04/score2.html
【日本以外の国でTOEICを受検した人】
「OFFICIAL SCORE CERTIFICATE」の原本を提出してください。
※TOEIC®L&R IPテストは対象となりません。</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

ご参考

なお、日本の専修学校の専門課程からの志願者は次の書類も提出してください。

出願資格証明書	文部科学大臣の定める基準を満たすことを証明する書類 専門課程の修業年限が2年以上で、かつ課程の修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上である旨が記載された書類を提出してください。

5 必要書類記入上の注意

(1) 所定の欄に黒ボールペンまたは黒インクのペンで1文字ずつ、ていねいに記入してください（消せるボールペンは使用不可）。
(2) ※印の欄は記入しないでください。
(3) **修正する場合は、二重線で消して、わかりやすく書き直してください。修正液等は使用しないでください。**
(4) 必要書類は、志願者自身の考え・思い・経験などを志願者自身の言葉で作成してください。
(5) 各項目の記入にあたっては、以下の指示にしたがって正しく記入してください。

履歴書（留編転①）＜本学所定の様式・本人自筆＞

各項目の記入後、必ず履歴書（留編転①）下部に「日付」と「志願者の署名（サイン）」を記入してください（10ページ参照）。

■ 志望学部（学科・専修・コース）・氏名・国籍

出願登録の際に入力した情報に準じて正しく記入してください。
（文学部の国語国文学専修、ヨーロッパ文化専修およびアジア文化専修を志望する場合は、コース名を記入してください。）

■ 学歴

- 正規の学校教育すべて（小学校から最終学年まで、「12年の学校教育を修了した者と同等以上の学力を認定する試験」に合格した場合も記入）を記入してください（日本語学校は含みません）。
  高等学校の学歴については、**卒業証明書**、最終出身学校の学歴については**卒業・修了（見込）証明書または在学（修了）・在籍証明書および成績証明書の在学期間と記載が異なっている場合、出願が認められないことがありますので、正しく記入してください。**
- 学歴が1枚で収まらない場合は、2枚目を印刷し、すべての学歴を記入してください。また、志望学部・氏名・履歴書下部の日付・志願者の署名は忘れずに2枚とも記入してください。
  なお、順番がわかるように右下余白部分にページ番号を記入してください。

■ 日本語学習経歴

日本語の学習経歴を記入してください（日本語学習塾等も可）。
在学期間は日本語学校等に確認したうえで正確に記入してください。
出願時に教育機関を修了している場合は、期間の欄に年月を記入し、「修了」を○で囲んでください。
また、出願時に学習を継続している場合は、期間の欄には修了予定の年月を記入し、「修了予定」を○で囲んでください。
教育機関に在籍した経歴がない場合や独自で学習した場合は、空欄のまま提出してください。

■ 職歴

職歴がある場合は、記入してください。ない場合は、空欄のまま提出してください。

ご参考

2027年度　関西大学
【外国人留学生編・転入学試験】
履　歴　書

受験番号
※

※印の欄は記入しないでください。

出願登録と同じ内容を正しく記入してください。

志望学部	文 学部	総合人文 学科	国語国文学（国文学コース）専修

氏名				
	Alphabet	Family Name ○△□○○△	Given Name ○△□	国　籍
	カタカナ	セイ ○○○○	メイ ○○○○	カナダ
	漢字表記（あれば記入）	姓 ○△	名 □○	

＊（　）内は文学部 国語国文学専修、ヨーロッパ文化専修およびアジア文化専修のみ志望するコース名を記入。

【学　歴】

※正規の学校教育すべてについて（小学校から最終学年まで）年代順に記入（日本語学校は含まない）。

学校名	学校種別（小学校・中学校・高等学校・大学等）	所在地（国・地域）	在学期間（西暦）	年数
○△□○	小学校	カナダ・アルバータ州	2010 年 9 月 ～ 2016 年 8 月	6
○△□○	中学校	カナダ・アルバータ州	2016 年 9 月 ～ 2019 年 8 月	3
○△□○	高等学校	カナダ・アルバータ州	2019 年 9 月 ～ 2022 年 8 月	3
○○○○	大学	日本・大阪	2025 年 4 月 ～ 2027 年 3 月	2

提出した卒業証明書・成績証明書と在学期間は一致していますか?

【日本語学習経歴（日本語学習塾等の通塾期間も可）】

※在学期間は日本語学校等に確認したうえで正確に記入してください。

学校名	所在地（国・地域）	※期間（西暦） 自（いつから）	至（いつまで）
○○日本語学校	大阪府吹田市	2023 年 4 月 ～ 2025 年 2 月	修了 / 修了予定
		年 月 ～ 年 月	修了 / 修了予定

教育機関に在籍したことがない場合や独自で学習した場合は、空欄で提出してください。

【職　歴】

職場名	所在地（国・地域）	勤務期間
○△□○	カナダ・アルバータ州	2022年8月～2023年3月

職歴がない場合は、空欄で提出してください。

【卒業後の計画】

○○○○

日付・署名（サイン）を忘れずに記入してください。

私は上記の事実に相違ないことを認め、入学後は関西大学の規則に従います。

2026 年 9 月 1 日　　志願者の署名 ○△□○

履歴書を作成した年月日を記入してください。

〈本人自筆〉

外国人留学生編・転入学試験　履歴書（留編転①）

ご参考

6 出願時・受験時における注意事項

(1) **必要書類に不備がある場合には、出願を受け付けません。**
(2) 記載事項が事実と異なる場合や、その他不正がある場合は受験および入学の資格を取り消します。
(3) 必要書類は、志願者自身の考え・思い・経験などを志願者自身の言葉で作成してください。
(4) 受理した書類は返却しません。
(5) 出願後の変更は一切認めません。
(6) 試験当日は、受験票を必ず携行してください。忘れた場合は受験できないことがあります。
(7) 試験場を間違った場合、受験することができませんので、十分注意してください。
(8) 試験当日は、試験開始30分前までに指定された試験場に入場してください。
(9) 筆記試験開始から30分以内の遅刻については受験を認めますが、そのための時間延長はしません。
また、原則として、面接の場合は、面接集合時刻から30分以内の遅刻については受験を認めます。
いずれの場合も30分経過後の遅刻者には受験を許可しません。
なお、人身事故等による公共交通機関の遅れ（ただし、バス・タクシーを除く）等本人の責めに帰さない事由による遅刻の可能性がある場合には、試験開始時刻を繰り下げる等の措置を講じることがありますので、集合時刻までに必ず試験本部（受験票に記載）へ連絡し指示を受けてください。
(10) 黒鉛筆【HB】（シャープペンシルは【HB】0.5mm以上の芯であれば使用可）、消しゴムと時計を持参してください。
(11) 机の上には、下記以外のものを置くことはできません。
・受験票
・筆記用具、消しゴム、鉛筆削り（電動式、大型のものおよびナイフ類は使用不可）
・時計（計時機能だけのものに限ります。秒針音のするものや大型のものは使用不可）
・ティッシュペーパー（袋または箱から中身だけを取り出したもの）
※目薬、下敷、座布団、ひざ掛け、ハンカチの使用を希望する場合は、あらかじめ試験監督者の許可を得てください。
(12) シャープペンシルの芯ケース、定規、分度器、コンパス、計算機（電卓等）、計算・辞書機能等の付いた時計（それらの機能の有無が判別しづらいものも含む）、ウェアラブル端末（腕時計型・眼鏡型等）、ストップウォッチ、キッチンタイマー、携帯電話・スマートフォンの使用および文房具の貸借は一切許可しません。また、アラーム付きの時計は、アラーム機能を解除しておいてください。
(13) 携帯電話・スマートフォン、携帯型音楽プレイヤー等は必ず電源を切り、かばんに入れてください。また、携帯電話等を時計として使用することは許可しません。
(14) 耳栓は、監督者の指示等が聞き取れない場合がありますので、使用を許可しません。
(15) 英文字や地図等がプリントされている服等は着用しないでください。着用している場合には脱いでいただくことがあります。
(16) 試験場においては、すべて試験監督者の指示に従ってください。
(17) 次の①～⑧のいずれかに該当する場合、不正行為となることがあります。
不正行為者には、ただちに試験の中止を命じ、全科目を無効とします。また、以後に実施される本年度の入学試験の受験を認めません。また、先に実施した本学の入学試験において、既に合格している受験生でも、以後の入学試験で不正行為があった場合には、先の合格を遡及して取り消します。
①不正な手段をもって自己を利するような行為をすること。
②試験時間中に、他の受験生を利するような行為をすること。
③試験時間中に、使用を許可されているもの以外のものを机の上に置くこと。
④試験時間中に、携帯電話等の通信機器を身に付けること。
⑤試験場において、他の受験生の迷惑となる行為をすること。
⑥試験場において、試験監督者の指示に従わないこと。
⑦志願者以外の者が志願者本人になりすまして試験を受けること。
⑧その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

ご参考

7 入学試験実施に際しての対応について

関西大学では、入学試験の実施に際し、可能な限り公平で良好な受験環境の保全に努めます。しかしながら、やむを得ず次のような対応をとる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

(1) 大雪、地震、津波、台風、洪水等の自然災害、火災、停電、感染症（はしか、インフルエンザ、新型コロナウイルス感染症等）の感染拡大、その他本学の責によらない不可抗力による事故等が発生した場合、試験開始時刻の繰下げ（試験開始時刻を繰り下げた場合、最終終了時刻も変更になり得ること、また試験時間を確保するために休憩時間を内規に基づいて調整することがあります。）、試験や合格者発表の延期等の措置をとることがあります。
この場合、「関西大学入学試験情報総合サイト Kan-Dai web」（https://www.kansai-u.ac.jp/nyusi/）または『関西大学入学試験 ポータルサイト』において周知しますので、適宜確認してください。ただし、試験開始時刻の繰下げ、試験や合格者発表の延期等の措置によって生じた受験生の負担費用、その他個人的損害について、本学はその責任を一切負いません。

(2) 生活騒音（日常生活において通常起こりうる騒音等）に対して、特別な対応はいたしません。
《生活騒音の例》
・風音、雨音、雷鳴
・航空機、自動車、バイク、鉄道の騒音
・通過する緊急自動車のサイレン音
・工事の音
・廃品回収や物売りの類、およびイベント等のアナウンス
・動物の鳴き声
・空調や照明等、試験会場となる施設・設備が通常発する音
・他の受験者の発する音（咳、くしゃみ、ためいき、鼻をすする音、筆記具を使用する際の音等）

(3) 試験中に万一、携帯電話や時計等の音や振動等が発生し、発生源のかばん等が特定できた場合は、持ち主の同意なしに監督者が試験場外に持ち出し、入試実施本部で保管することがあります。

(4) 試験教室の設備（机、椅子、空調、照明、音響設備等）の違いなどの考慮は一切行いません。

(5) 試験時間中に、試験監督者が試験実施上必要な指示・説明・巡回を行うことに伴って生じる音等に対する申し出には応じられません。

(6) 他の受験生に迷惑と判断される行為がある場合は、不正行為とみなすことや別室受験を指示するなどの措置を講じることがあります。

ご参考

下記の事項については、すべて「関西大学入学試験情報総合サイト Kan-Dai web」（https://www.kansai-u.ac.jp/nyusi/）または『関西大学入学試験 ポータルサイト』にてお知らせします。
・入学試験の実施に関して緊急に連絡が生じた際のお知らせ
・入学試験要項に訂正があった場合のお知らせ
・その他、入学試験全般に関するお知らせ 等

感染症（インフルエンザ、新型コロナウイルス感染症等）について

試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ、新型コロナウイルス感染症等）に罹患し、治癒していない場合、他の受験者や試験監督者等に感染する恐れがありますので、入学試験の受験をご遠慮願います。
上記により入学試験を欠席する場合は、当該入学試験（欠席日分）にかかる入学検定料を返還しますので、次の要領で手続きを行ってください。

(1) 入学検定料返還の対象者

学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ、新型コロナウイルス感染症等）に罹患し、治癒していないために入学試験を欠席した志願者。

(2) 入学検定料返還の申請方法

①次のいずれかの日時に電話をしてください。
・試験前日まで：9時～17時　06-6368-0105
・欠席する試験当日：8時～集合時刻まで　06-6368-0105
＊上記日時に連絡することなく欠席した場合は、通常の欠席として取り扱います（入学検定料の返還はしません）。

②以下の申請書類を提出してください。
・入学検定料返還申請書（電話による申請受付後に本学より送付します）
・診断書（以下の内容が記載されているもの）
◆病　　名：学校保健安全法で出席停止が定められている感染症名
◆加療期間：欠席した試験日が含まれているもの

8 日本国外に居住する入学試験受験者および入学予定者に対する査証取得にかかるサポートについて

1.「入学試験受験者」の渡日にかかる短期滞在査証取得のためのサポート

受験のために渡日する場合には、まずはご自身で渡航の手続きを行ってください。
ご自身で短期滞在査証の申請が不可能な方に対し、**受験者の申し出により**本学では「短期商用等」査証の発行等のサポートを行っています。
日本国外に居住する受験者は、下図を確認のうえ、手続きを行ってください。なお、「入学予定者」に対する「在留資格認定証明書」交付の代行申請については、下記の[2.「入学予定者」に対する「在留資格認定証明書」交付の代行申請について]を確認してください。

ご自身で短期滞在査証の申請が不可能な場合

⇩

関西大学へ連絡
出願(データ登録)開始日までに連絡してください。
詳細は、短期滞在査証取得のサポートを申し出た際に説明します。
なお、「短期商用等」査証は在外日本国公館(日本大使館または総領事館等)で審査されるものであり、関西大学がその取得を保証するものではありません。

⇩

本学が招へい人となり「短期商用等」査証の取得に必要な書類を発行します。

⇩

ご自身で渡航手続きを完了してください。

注意 「短期商用等」査証取得に必要な書類の発行には時間を要しますので、出願(データ登録)開始前の早い段階で入試・高大接続グループ宛に連絡してください。

〈連絡先〉 関西大学 入試センター 入試・高大接続グループ　Tel:+81-6-6368-0105　E-mail:rgs@ml.kandai.jp（エムエル）

ご参考

2.「入学予定者」に対する「在留資格認定証明書」交付の代行申請について

本学入学予定者のうち、日本に留学するための査証(ビザ)取得が必要となる方を対象に「在留資格認定証明書」交付の代行申請を行っています。
【注】「在留資格認定証明書」交付の審査は出入国在留管理庁が行うため、本学が交付を保証するものではありません。
「在留資格認定証明書」交付に関する審査は、必要書類の提出と「学費〔入学金(入学登録金)・授業料〕および諸費」の納入が確認できてから通常6週間以上かかります。代行申請を希望する場合は、次の手続きを行ってください。

(1) 出願(データ登録)(出願手続)の際に「在留資格認定証明書の代行申請」欄で「希望する」を選択してください。
(2) 入学試験合格後、「在留資格認定証明書」の代行申請に必要な書類(詳細は別途ご案内します)を準備し、国際部へ提出してください。
(3) 入学試験合格後、14ページの「11入学手続」に記載の入学手続1・2にかかわらず、後日別途、ご案内する所定の期間内に「学費〔入学金(入学登録金)・授業料〕および諸費」を納入してください。また、納入後は「海外送金依頼書」のPDFを国際部指定のDropboxへ提出してください。
(4) 出入国在留管理庁から発行された「在留資格認定証明書」を、国際部から各自にお送りしますので、各自で母国の在外日本国公館(日本大使館または総領事館等)へ留学の査証申請をしてください。

なお、上記(2)・(3)については、次のとおりご案内します。

入学試験合格者発表後、対象者に「在留資格認定証明書」交付の代行申請に関するメールをお送りします。

〈連絡先〉 関西大学 国際部　Tel:+81-6-6368-0178　E-mail:kuis@ml.kandai.jp（エムエル）

9 受験票の印刷について

『関西大学入学試験 ポータルサイト』にログインのうえ、**以下①～④の手順で受験票（PDFファイル）をダウンロードし、A4サイズの白紙に横向き・原寸大で印刷して、試験当日に持参してください。受験票の郵送は行いません。**

受験票のダウンロード・印刷開始日：2026年10月13日（火）9時30分～

『関西大学入学試験 ポータルサイト』での受験票の印刷手順

①登録済みのユーザID・パスワードでログインしてください。
②マイページの「出願登録・出願内容の確認」を選択してください。
③「出願受付番号」をクリックし、「出願状況詳細」の「受験番号」を確認してください。
④「受験票印刷」欄の「印刷」をクリックし、印刷してください。

【注意事項】
- 印刷した受験票には、両面ともに書き込み等は一切しないでください。書き込み等のある受験票での受験はできません。
- 試験当日、スマートフォン等での画面提示による受験はできません。必ず印刷した受験票を持参してください。
- 自宅にプリンタを準備できない場合は、コンビニエンスストアのマルチコピー機等をご利用ください。

10 合格者発表

合格者発表日：2026年11月2日（月）

合格者発表は、『関西大学入学試験 ポータルサイト』上で行います。合格通知書、不合格通知書の郵送は行いません。
※電話やメール等による合否のお問い合わせには応じられません。

●『関西大学入学試験 ポータルサイト』での入試結果照会について

スマートフォン・パソコン・タブレット端末から『関西大学入学試験 ポータルサイト』にログインし、下記に記載の照会期間および合否照会の流れを参照のうえ、正確にアクセスしてください。
合格者発表開始直後はアクセスが集中し、つながりにくくなる場合があります。その場合はしばらく時間を置いてからアクセスしてください。
なお、アクセス状況や合否の問い合わせには、一切応じません。

【照会期間】
2026年11月2日（月）13時～2027年3月31日（水）24時
（注）照会期間以外に確認することはできません。

【合否照会の流れ】
①登録済みのユーザID・パスワードでログインしてください。
②マイページの「合否結果」を選択してください。
③該当の入試種別・受験番号の「合否照会」を選択してください。
④入試結果が表示されます。

ご参考

- 端末の種類やインターネットへの接続方法等で、表示に時間がかかる場合があります。
- ブラウザの設定によっては、画像のずれ・文字化け等が発生する場合があります。その場合はブラウザを調整してください。

11 入学手続

合格者は『関西大学入学試験 ポータルサイト』から「合格通知書」「入学時納付金納入用紙」「入学手続案内書（Ⅰ）」等をダウンロードしてください。また、入学手続案内書に基づき、次の入学手続を行ってください。所定の期日までに入学手続（1および2）を完了しない場合は、入学を許可しません。

手続内容		手続期間（日本時間）
入学手続1 入学金（入学登録金）、授業料・諸費の納入	①入学金（入学登録金）の納入	2026年11月4日（水）～11月11日（水）13時
	②授業料・諸費の納入	2027年1月 8日（金）～ 3月12日（金）13時
入学手続2 Web登録および書類の提出	入学金（入学登録金）の納入後に案内される『入学手続案内書（Ⅱ）』に基づき、手続きを行ってください。	2027年2月19日（金）～ 3月12日（金）

入学手続書類について、入国手続等の関係からやむを得ない事情で期日までに提出できない場合は、必ず事前に関西大学 教務センター［06-6368-1121（大代表）］に申し出てください。
なお、一旦納入された入学金（入学登録金）は、返還いたしません。

入学辞退に伴う授業料等の返還について
やむを得ない理由で入学を辞退する場合は、2027年3月31日（水）までに入学辞退を願い出た者に限り、すでに納めた授業料・諸費の返還を請求することができます（具体的な手続方法については、『入学手続案内書（Ⅱ）』に記載します）。

12 単位認定について

●文学部

共通教養科目および外国語科目のそれぞれの卒業に必要な単位を、既に修得したものとみなします（専門教育科目の認定は行いません）。

●政策創造学部

出身校で修得した科目（単位）を本学部（学科・専修）基準に照らして算定した結果、不足するものについては、追加履修が必要となり、在学年数がのびることもあります。

●外国語学部

56単位を一括認定します。なお、「スタディ・アブロード・プログラム」の履修は免除となります。

13 学費・諸費

入学金（入学登録金）については現在未定のため、参考までに2026年度現行のものを掲載しています。

[文学部3年次編・転入学]　(単位:円)

種別＼年次(年度)	区分		3年次(2027年度) 入学初学期	3年次(2027年度) 秋学期	4年次(2028年度以降) 年間
学費	入学金		260,000	——	——
学費	授業料		560,000	560,000	1,120,000
諸費	教育後援会	入会金	10,000	——	——
諸費	教育後援会	会費	7,000	——	7,000
諸費	校友会	基本会費	10,000	——	※20,000
合計			847,000	560,000	1,147,000

※諸費の校友会基本会費は、入学時に10,000円、次年度に20,000円の計30,000円を委託により徴収します。

[文学部2年次編・転入学]（心理学専修）　(単位:円)

種別＼年次(年度)	区分		2年次(2027年度) 入学初学期	2年次(2027年度) 秋学期	3年次(2028年度) 年間	4年次(2029年度以降) 年間
学費	入学金		260,000	——	——	——
学費	授業料		560,000	560,000	1,130,000	1,130,000
諸費	教育後援会	入会金	10,000	——	——	——
諸費	教育後援会	会費	7,000	——	7,000	7,000
諸費	校友会	基本会費	10,000	——	※20,000	——
合計			847,000	560,000	1,157,000	1,137,000

※諸費の校友会基本会費は、入学時に10,000円、次年度に20,000円の計30,000円を委託により徴収します。

[政策創造学部3年次編・転入学]　(単位:円)

種別＼年次(年度)	区分		3年次(2027年度) 入学初学期	3年次(2027年度) 秋学期	4年次(2028年度以降) 年間
学費	入学金		260,000	——	——
学費	授業料		570,000	570,000	1,140,000
諸費	教育後援会	入会金	10,000	——	——
諸費	教育後援会	会費	7,000	——	7,000
諸費	校友会	基本会費	10,000	——	※20,000
合計			857,000	570,000	1,167,000

※諸費の校友会基本会費は、入学時に10,000円、次年度に20,000円の計30,000円を委託により徴収します。

[外国語学部3年次編・転入学]　(単位:円)

種別＼年次(年度)	区分		3年次(2027年度) 入学初学期	3年次(2027年度) 秋学期	4年次(2028年度以降) 年間
学費	入学金		260,000	——	——
学費	授業料		723,500	723,500	1,447,000
諸費	教育後援会	入会金	10,000	——	——
諸費	教育後援会	会費	7,000	——	7,000
諸費	校友会	基本会費	10,000	——	※20,000
合計			1,010,500	723,500	1,474,000

※諸費の校友会基本会費は、入学時に10,000円、次年度に20,000円の計30,000円を委託により徴収します。

（注）諸費は委託により徴収していますが、改定されることがあります。
関西大学留学生別科を修了した者が学部へ進学する場合、または本学留学生別科に在学する学生が修了を待たずに引き続き学部へ進学する場合は、入学金（入学登録金）を半額とします。

ご参考

14 奨学金

関西大学には、外国人留学生のみを対象とした以下の奨学金があります。

(1)学内奨学金

私費外国人留学生のみを対象として関西大学が給付する奨学金が2種類あります。それぞれの給付期間は1年間であり、関西大学に在学し、在留資格「留学」を有している者で、学業成績が優秀でありながら経済的に就学困難な学生が対象となります。給付金額や選考条件は学部により異なります。

●私費外国人留学生入学前予約奨学金(新入生対象)

関西大学へ入学する者を対象とした奨学金です。入学試験の成績等をもとに入学前に選考し、通知します。

※外国語学部へ編・転入学する学生は、編・転入学年度に対象となります。

●私費外国人留学生奨学金(2年次生以上対象)

2年次生以上を対象とした奨学金です。学業成績をもとに選考し、決定します。

※文学部・政策創造学部へ編・転入学する学生は、編・転入学年度から対象となります。
外国語学部へ編・転入学する学生は、編・転入学の次の年度から対象となります。

(2)学外奨学金(大学推薦によるもの)

外部の財団等が給付する奨学金で、関西大学から推薦するものです。関西大学に在学し、在留資格「留学」を取得していることが条件となります。

(3)学外奨学金(公募によるもの)

外部の財団等が給付する奨学金で、学生が個人で応募するものです。

※金額・選考条件等を含めた奨学金に関する情報の詳細は、国際部webサイト(https://www.kansai-u.ac.jp/Kokusai/from/support.php)をご確認ください。

(4)その他

外国人留学生に限らず、すべての関西大学学生が対象となる奨学金もあります。
詳細は奨学支援グループwebサイト(https://www.kansai-u.ac.jp/scholarship/)をご確認ください。

15 障がいのある受験生等への受験上の配慮および修学上の配慮について

疾病・負傷や障がい等のために、入学試験受験上の配慮および修学上の配慮を希望する志願者に対しては、その程度に応じ、受験時や入学後の学習環境において、可能な限り配慮措置を講じますので、出願に先立ち、関西大学 入試センター 入試・高大接続グループに必ず申し出てください。

※申し出がない場合や、事前の相談がない場合は、受験上の配慮や、入学後に修学上の配慮ができないことがあります。
出願後の事故や負傷・急な疾病等の場合は、速やかに申し出てください。

ご参考

16 健康状況について

健康診断書を提出する必要はありません。
ただし、入学後、新入生全員を対象に健康診断を行います。

17 問い合わせ先

関西大学 入試センター 入試・高大接続グループ

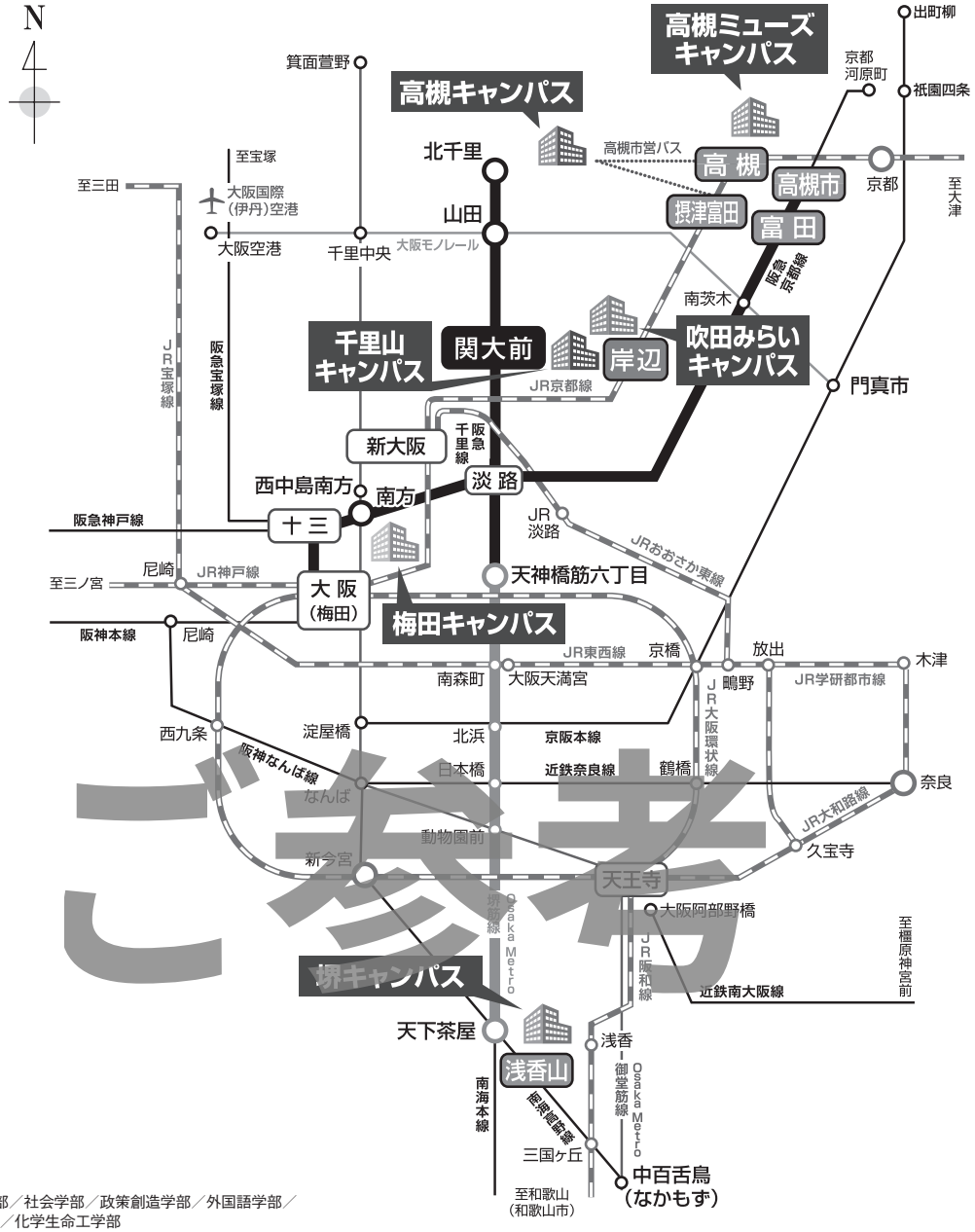
〒564-8680　大阪府吹田市山手町3-3-35
Undergraduate Admissions Team
Kansai University
3-3-35 Yamate-cho, Suita-shi, OSAKA 564-8680 JAPAN

Tel. 06-6368-1121(大代表)(国内から)
Tel. +81-6-6368-1121(大代表)(海外から)

Mail:rgs@ml(エムエル).kandai.jp

18 関西大学への主な交通機関

受験に際しては公共交通機関をご利用ください。



ご参考

■千里山キャンパス

法学部／文学部／経済学部／商学部／社会学部／政策創造学部／外国語学部／
システム理工学部／環境都市工学部／化学生命工学部



Osaka Metro 利用のアクセス

Osaka Metro堺筋線（阪急電鉄に相互乗り入れ）が阪急電鉄「淡路」駅を経て「関大前」駅に直通しています。

京都河原町からのアクセス

阪急電鉄「大阪梅田」行で「淡路」駅下車、「北千里」行に乗り換えて「関大前」駅下車、すぐ。

新幹線「新大阪」駅からのアクセス

JR「新大阪」駅からOsaka Metro御堂筋線「なかもず（方面）」行で「西中島南方」駅下車、阪急電鉄に乗り換え「南方（みなみかた）」駅から「淡路」駅を経て「関大前」駅下車（この間約30分）、すぐ。

大阪梅田からのアクセス

阪急電鉄「大阪梅田」駅から、「北千里」行で「関大前」駅下車（この間約20分）、すぐ。または「京都河原町」行の場合「淡路」駅下車、「北千里」行に乗り換えて「関大前」駅下車。

大阪国際（伊丹）空港からのアクセス

大阪モノレール「大阪空港」駅から「門真市（かどまし）」行で「山田」駅下車、阪急電鉄に乗り換え「関大前」駅下車（この間約30分）、すぐ。

19 入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

■ 入学者受入方針について

関西大学は、学位授与の方針及び教育課程編成・実施の方針に基づく教育を受けることのできる者として、様々な入試制度を通じて、次に掲げる知識・技能、思考力・判断力・表現力等の能力及び主体的な態度を備えた入学者を広く受け入れます。

1 高等学校の教育課程を通じて、基礎的な知識・技能を幅広く習得している。
2 高等学校の正課及び正課外での学習を通じて、柔軟な思考力、旺盛な知的好奇心、社会に貢献しようとする高い目的意識など、「考動力」の基盤を培っている。
3 特定の学問領域を主体的に学んでいく強い意欲を持っている。

■ 各学部の入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

文学部		文学部では、学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）及び教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）に基づく教育を受けるために必要な、次に掲げる知識・技能、思考力・判断力・表現力等の能力及び主体的な態度を備えた人を求めます。 1 高等学校等での教育課程で求められる基礎的な学力を有している。具体的には、次のような学力を身につけていることを推奨する。 (1)文章を的確に理解する読解力と、自己の考えを明確に述べるのに十分な語彙力・表現力（国語・外国語）、 (2)日本を含めた現代世界の情勢とその歴史的・地理的背景に関する基礎的事項（地歴・公民）知識、 (3)基礎的な数学的思考や自然科学的説明様式への理解力（数学・理科） 2 自己を表現し他者を理解するために必要な基本的言語運用能力を備えている。 3 人間の文化的営みに対する関心と感性を持ち、主体的に探求する姿勢を有している。
政策創造学部	政策学科	政策創造学部（政策学科）では、学位授与の方針及び教育課程編成・実施の方針に基づく教育を受けることのできる者として、様々な入試制度を通じて、次に掲げる知識・技能、思考力・判断力・表現力等の能力及び主体的な態度を備えた入学者を広く受け入れます。 1 高等学校等における全般的な基礎学力を有している。具体的には次の能力を身につけておくことを推奨する。①国語：国語を適切に表現し、古典・近代以降の文章を的確に理解することができる、②地理歴史：我が国及び世界の形成の歴史的過程と生活・文化の地域的特色について理解できる、③公民：現代の社会について主体的に考察し、民主主義のもとでの政治・経済・国際関連事項を理解できる、④数学：方程式・関数・図形・微積分・集合・確率・数列・ベクトルなどの数学的見方及び考え方を認識し、事象を数学的に考察し処理することができる、⑤外国語：外国語を通じて言語・文化に対する理解を深め、読み書きはもとより積極的にコミュニケーションを図ることができる。 2 自分の将来の課題を探し求め、その課題に対して幅広い視野から柔軟で総合的な判断を下す「真の実践的能力」を育む「考動力」の基盤を有している。 3 地域社会の諸問題に対して取り組んだ経験を有している。
	国際アジア学科	政策創造学部（国際アジア学科）では、学位授与の方針及び教育課程編成・実施の方針に基づく教育を受けることのできる者として、様々な入試制度を通じて、次に掲げる知識・技能、思考力・判断力・表現力等の能力及び主体的な態度を備えた入学者を広く受け入れます。 1 高等学校等における全般的な基礎学力を有している。具体的には次の能力を身につけておくことを推奨する。①国語：国語を適切に表現し、古典・近代以降の文章を的確に理解することができる、②地理歴史：我が国及び世界の形成の歴史的過程と生活・文化の地域的特色について理解できる、③公民：現代の社会について主体的に考察し、民主主義のもとでの政治・経済・国際関連事項を理解できる、④数学：方程式・関数・図形・微積分・集合・確率・数列・ベクトルなどの数学的見方及び考え方を認識し、事象を数学的に考察し処理することができる、⑤外国語：外国語を通じて言語・文化に対する理解を深め、読み書きはもとより積極的にコミュニケーションを図ることができる。 2 自分の将来の課題を探し求め、その課題に対して幅広い視野から柔軟で総合的な判断を下す「真の実践的能力」を育む「考動力」の基盤を有している。 3 国際的視野に立って政策学を学ぶ事を目的としていることから、多様な形で国際的経験を有している。
外国語学部		外国語学部（以下、「本学部」という）では、学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）及び教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）に基づく教育を受けるために必要な、次に掲げる知識・技能、思考力・判断力・表現力等の能力及び主体的な態度を備えた人を求めます。 1 高等学校の教育課程を通じて学ぶ知識、技能を十分に習得している。特に外国語、国語、地理歴史、公民などの学習を通して、外国語及び日本語の高度な運用能力を身につけ、多文化の理解を深めるうえでの基礎的知識を有している。 2 外国語を通して新たな知識を吸収し、国際的な諸問題についての理解を深めようとする「考動力」の基盤を持っている。さらに本学部ではスタディ・アブロードを必修としていることから、様々な文化的背景を持った人々と直接接触する体験に強い意欲を持つとともに、環境の変化に対応できる柔軟性や、コミュニケーションに対する積極性など、「生きる力」につながる資質や態度を有している。 3 「外国語」を切り口に時代と社会に向き合い、グローバル社会のフロントランナーとなるために必要な学問領域を主体的に学んでいく強い意欲を持っている。

見本